

VÝZVA

na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančnej podpory na podporu projektov zamestnaneckého grantového programu POMÁHAME KOMUNITE 2023 z Nadačného fondu Mobis

I. OBLASTI PODPORY

Nadačný fond Mobis vyhlasuje prostredníctvom Nadácie Pontis výzvu na predkladanie žiadostí zameraných na podporu činností nasledovných oblastí:

- a) ochrana a podpora zdravia; prevencia, liečba, resocializácia drogovu závislých v oblasti zdravotníctva a sociálnych služieb,
- b) podpora a rozvoj športu,
- c) poskytovanie sociálnej pomoci,
- d) zachovanie kultúrnych hodnôt,
- e) podpora vzdelávania,
- f) ochrana ľudských práv,
- g) ochrana a tvorba životného prostredia,
- h) veda a výskum,
- i) organizovanie a sprostredkovanie dobrovoľníckej činnosti.

II. OPRÁVNENÝ ŽIADATEĽ

1. Oprávneným žiadateľom o získanie podpory môžu byť nasledovné subjekty:

- a) **právnické osoby so sídlom na území SR** (ako napr. občianske združenia, neziskové organizácie, nadácie, neinvestičné fondy, registrované cirkvi a náboženské spoločnosti, školy a školské zariadenia - materské školy, základné školy, stredné školy, vysoké školy, špeciálne školy, jazykové školy, základné umelecké školy, centrá voľného času; záujmové združenia právnických osôb, organizácie cestovného ruchu, a pod. okrem právnických osôb zriadených za účelom podnikania),
- b) **samosprávy** (obce a VÚC) **so sídlom na území SR.**

- #### 2. Žiadateľom nemôže byť subjekt, ktorý:
- a) nie je bezúhonný, pričom za bezúhonnú osobu sa považuje osoba, ktorá nemá žiadny záznam v registri trestov vedenom Generálnou prokuratúrou Slovenskej republiky, v prípade právnických osôb, bezúhonnou osobou musia byť aj všetci členovia štatutárneho orgánu tejto právnickej osoby ako aj všetci členovia dozorného orgánu, ak existuje,
 - b) je v konkurznom konaní alebo v likvidácii, bol voči tejto osobe podaný návrh na začatie konkurzného konania alebo vyhlásený konkurz,
 - c) **nemá oprávnenie na vykonávanie činnosti**, ktorá je predmetom žiadosti o grant (oprávnenosť preukáže žiadateľ nahratím stanov, zriaďovacej listiny alebo obdobného dokumentu),
 - d) nie je vlastníkom pozemku alebo stavby, alebo nie je **oprávnený** na základe iného vzťahu pozemok používať na podporovanú činnosť (napr. nájomná zmluva, zmluva o výpožičke, súhlas vlastníka a pod.) ak je predmetom žiadosti o grant činnosť, ktorá sa dotýka nehnuteľnosti.

III. CHARAKTERISTIKA VÝZVY

1. **Vyhlasovateľ výzvy: Nadácia Pontis**
2. **Finančné zabezpečenie: Nadačný fond Mobis**
3. **Objem finančných prostriedkov pre túto výzvu: 59 000.00 EUR**
4. **Výška podpory:**
 - a. minimálna výška podpory na jednu žiadosť: **1 000 EUR**
 - b. maximálna výška podpory na jednu žiadosť: **2 000 EUR**
5. **Spolufinancovanie žiadateľom nie je v rámci tejto výzvy povinná.**

IV. ČASOVÝ HARMONOGRAM VÝZVY

24. 04. 2023	Vyhlásenie výzvy
24. 05. 2023, 23:59 hod.	Uzávierka prijímania žiadostí
25. 05. 2023 - 30. 05. 2023	Kontrola žiadostí
31. 05. 2023 - 07. 06. 2023	Hodnotenie projektov
08. 06. 2023	Oznámenie výsledkov
08. 06. 2023 - 31. 08. 2023	Realizácia projektov a čerpanie finančných prostriedkov
15. 09. 2023	Uzávierka pre zaslanie záverečnej správy a vyúčtovanie projektov

V. ODPORÚČANIE ZAMESTNANCA

1. **O podporu sa môže uchádzať len projekt, ktorý odporučí zamestnanec spoločnosti Mobis.**
2. **Žiadosť o grant vypracuje organizácia.**
3. **Žiadateľ musí v elektronickom formuláru uviesť meno a osobné číslo zamestnanca, ktorý projekt odporúča a uviesť, ako sa bude zapájať do projektu.**
4. **Jeden zamestnanec môže odporučiť len jeden projekt.**

VI. PODMIENKY POSKYTNUTIA A POUŽITIA FINANČNEJ PODPORY

1. **Podmienky použitia podpory:**
 - a) **podpora poskytnutá na základe tejto výzvy je určená výhradne na úhradu oprávnených výdavkov podporovanej činnosti na účely dosiahnutia cieľov projektu, ktoré budú uvedené aj v zmluve o poskytnutí grantu,**
 - b) **o podporu sa môže uchádzať len projekt, ktorý odporučí zamestnanec spoločnosti Mobis,**

- c) žiadatelia nemajú v prípade podania žiadosti právny nárok na poskytnutie podpory,
- d) právny nárok na poskytnutie podpory vzniká až uzatvorením zmluvy a po splnení všetkých požadovaných podmienok.

2. Oprávnené výdavky:

- a) priamo súvisiace s realizáciou účelu podporovaného projektu,
- b) náklady, ktoré vznikli v období uvedených v článku IV. tejto výzvy,
- c) sa nesmú navzájom prekrývať s výdavkami, ktoré sa refundujú z iných zdrojov, napr. prostredníctvom dotácie, grantu, resp. inej formy podpory poskytnutej akýmkoľvek iným subjektom,
- d) musia byť vynaložené hospodárne (t. j. minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívne (t. j. maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelne (t. j. nevyhnutnosť pre realizáciu činností projektu).

3. Neoprávnené výdavky:

- a) výdavky vzniknuté **pred a po termíne realizácie projektu uvedenom v článku IV. tejto výzvy,**
- b) výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu,
- c) prevádzkové náklady (nájomné, energie, komunikačné náklady a pod.),
- d) bankové poplatky, pokuty a penále,
- e) mzdy a odmeny,
- f) náklady spojené s medializáciou projektu alebo prijímateľa,
- g) nákup alkoholu a tabakových výrobkov.

4. Termín realizácie podporovanej činnosti a použitia finančnej podpory:

- a) začiatok realizácie: od **08. 06. 2023**
- b) ukončenie realizácie: do **31. 08. 2023**

VII. ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE FINANČNEJ PODPORY

1. Termín na podanie úplnej žiadosti o poskytnutie finančnej podpory: **24. 05. 2023, do 23:59 hod**
2. Žiadosť o poskytnutie finančnej podpory je nutné vyplniť iba prostredníctvom elektronického formulára umiestnenom na webovom sídle www.darca.sk. Registráciu a požadované údaje vyplní subjekt, ktorý sa uchádza o podporu. Pri registrácii je potrebné vybrať **Nadačný fond Mobis v Nadácii Pontis** a program **Pomáhame komunite 2023**.
3. Všetky prílohy žiadosti sa odosielajú prostredníctvom elektronického formulára umiestnenom na webovom sídle www.darca.sk v časti prílohy.
4. Za úplnú žiadosť o poskytnutie finančnej podpory sa považuje úplne a riadne vypísaný elektronický formulár žiadosti spolu so všetkými prílohami uvedenými v tejto výzve. Neúplné žiadosti budú z ďalšieho posudzovania vylúčené. Dodatočné doplnenie príloh nie je možné.
5. Subjekt môže podať v rámci výzvy len jeden projekt. V prípade viacerých projektov od jedného subjektu, bude akceptovaná iba žiadosť, ktorá bola podaná ako prvá. Ostatné nebudú zaradené do hodnotenia.

6. Pri príprave rozpočtu si prečítajte Inštrukcie na stránke: <https://www.nadaciapontis.sk/nadacne-fondy-a-darcovske-programy/> ktoré obsahujú informácie o tom, ako je potrebné jednotlivé výdavky v prípade poskytnutia grantu vyúčtovať.

VIII. POSUDZOVANIE ŽIADOSTI, OZNÁMENIE O POSKYTNUTÍ FINANČNEJ PODPORY

1. Nadácia Pontis vykoná kontrolu žiadostí a posúdi:

- či bola žiadosť podaná v lehote na predkladanie žiadostí stanovenej vo výzve,
- či nebola podaná v rozpore s výzvou (či sa žiadosťou požaduje poskytnutie podpory v zmysle výzvy, rozmedzie súm podpory určených vo výzve, či je žiadateľ oprávnená osoba na podanie žiadosti, atď.)
- či je úplná (pričom za neúplnú žiadosť sa považuje žiadosť, v ktorej nie sú uvedené všetky údaje a informácie stanovené vo výzve a príslušnom formulári žiadosti ako povinné, ku ktorej nie sú priložené všetky prílohy určené vo výzve a ktorá je nezrozumiteľná),
- či žiadosť alebo prílohy k nej odôvodňujú predpoklad, že poskytnutím podpory prijímateľovi na projekt uvedený v žiadosti budú porušené všeobecne záväzné právne predpisy alebo poskytnutie tejto podpory bude v rozpore s dobrými mravmi.

2. Hodnotiaca komisia bude projekty posudzovať podľa týchto kritérií:

	Hodnotiace kritérium
1.	Projekt výrazným spôsobom prispeje k zlepšeniu kvality života konkrétnej komunity <i>Je z projektu jasné, ako bude daná komunita z projektu profitovať?</i>
2.	Projekt má dlhodobý pozitívny dopad na komunitu <i>Ako budú využívané a udržiavané výstupy projektu po jeho skončení?</i>
3.	Kvalita a logická štruktúra vypracovania projektu <i>Je v projekte jasne formulovaný cieľ, merateľné ukazovatele dosahovania cieľov, aktivity projektu a jeho riziká?</i>
4.	Efektívnosť zostavenia rozpočtu a jeho primeranosť k naplánovaným aktivitám a výsledkom <i>Sú ceny za jednotlivé položky primerané trhu a je rozpočet logicky a realisticky stanovený?</i>

- Žiadateľ bude o výsledku posudzovania žiadosti a následnom postupe informovaný prostredníctvom konta na www.darca.sk, resp. notifikačnej správy na zadaný e-mail.
- So žiadateľmi, ktorých žiadosti budú úspešné, uzatvorí Nadácia Pontis zmluvu o poskytnutí grantu. Podpora bude vyplatená v dvoch splátkach: 70 % sumy po podpísaní zmluvy o

finančnej podpore a 30 % sumy formou refundácie po doručení kompletnej záverečnej správy a jej akceptáciou Nadáciou Pontis.

5. **Prijímateľ finančnej podpory je povinný zverejniť vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách, webových sídlach, propagácii) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, že príslušnú činnosť (projekt, publikáciu a pod.) podporil Nadačný fond Mobis v Nadácii Pontis, prípadne ďalšie informácie podľa príslušnej zmluvy o poskytnutí grantu.**

IX. VYÚČTOVANIE A VRÁTENIE FINANČNEJ PODPORY

1. **Žiadateľ, s ktorým Nadácia Pontis uzatvorí zmluvu o poskytnutí grantu, je povinný vykonať vyúčtovanie podpory prostredníctvom svojho konta na www.darca.sk. Zároveň je povinný zaslať kópie dokladov k vyúčtovaniu poštou, na adresu kancelárie Nadácie Pontis v Žiline:**
Nadácia Pontis
Framborská 58
010 01 Žilina,
ktorá vykoná kontrolu správnosti a úplnosti vyúčtovania.
2. **Prijímateľ grantu je povinný uvádzať informáciu: projekt podporil Nadačný fond Mobis v Nadácii Pontis**
3. **Súčasťou vyúčtovania finančnej podpory teda je:**
 - a) úplne vyplnený formulár záverečnej správy prostredníctvom svojho konta na www.darca.sk,
 - b) fotodokumentácia z priebehu realizácie projektu,
 - c) kópie dokladov: objednávky, faktúry, dodacie listy, pokladničné bloky, zmluvy, výpisy z účtu prijímateľa o úhrade, výdavkové pokladničné doklady, preukazujúce použitie finančnej podpory, ktoré musia obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, preukazujúce, že poskytnutá podpora bola preukázateľne a jednoznačne použitá v priamej súvislosti s podporovanou činnosťou.
4. **Termín na vykonanie vyúčtovania a zaslania kópii účtovných dokladov je 15 kalendárnych dní od skončenia realizácie projektu, najneskôr do 15. 09. 2023.**
5. **Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v príslušnom termíne uvedenom v zmluve o poskytnutí grantu, budú všetky poskytnuté finančné prostriedky považované za použité neoprávnene.**
6. **Všetky originály účtovných dokladov vzťahujúce sa k využitiu finančnej podpory budú uložené v zmysle účtovných predpisov k nahliadnutiu u prijímateľa po dobu 3 rokov od ukončenia projektu.**

X. OSTATNÉ INFORMÁCIE

1. **Žiadateľ o grant sa musí registrovať pri každej novej žiadosti cez systém www.darca.sk**
2. **Poskytovanie informácií o tejto výzve – kontaktné osoby:**
Petra Dubeňová, mob. +421 905 900 426, petra.dubenova@nadaciapontis.sk (v pracovné dni PO – PIA od 7:00 - 16:00)