

# Stanovy Rady mládeže Žilinského kraja

## Článok I Úvodné ustanovenia

1.1 Rada mládeže Žilinského kraja (ďalej len RMŽK) je demokratické, dobrovoľné združenie, nezávislé na politických stranách a hnutiach, ktoré vzniklo na základe zákona číslo 83/1990 Zb.

1.2 RMŽK má právnu subjektivitu.

1.3 Sídлом RMŽK je Žilina, Rajecká 17, 010 01

## Článok II Cieľ a predmet činnosti RMŽK

### 2.1 Cieľ RMŽK:

Cieľom RMŽK je zastupovať oprávnené záujmy detí a mládeže a pomáhať tak pri vytváraní podmienok pre všestranný rozvoj detí a mládeže.

### 2.2 Predmet činnosti RMŽK:

Predmetom činnosti RMŽK je:

- a) zastupovať záujmy členov RMŽK,
- b) v súlade s právnym poriadkom ovplyvňovať politiku štátu v prospech vytvárania predpokladov pre všestranný, slobodný a demokratický rozvoj detí a mládeže, v zmysle realizácie ich oprávnených záujmov, a tým sa podieľať na tvorbe štátnej regionálnej politiky voči mládeži,
- c) prispievať k tvorbe predpokladov pre činnosť členov RMŽK a pre koordinované presadzovanie ich spoločných záujmov,
- d) aktívne spolupracovať s partnerskými organizáciami doma i v zahraničí, s medzinárodnými vládnyimi a mimovládnyimi organizáciami a inštitúciami, ktoré vyvíjajú aktivity v prospech detí a mládeže,
- e) spolupracovať so štátnymi inštitúciami a občianskymi združeniami, ktoré vyvíjajú činnosť vo sfére záujmov RMŽK,
- f) poskytovať pre členov poradenské, metodické a informačné služby,
- g) v spolupráci so zainteresovanými prispievať k tvorbe finančných zdrojov pre činnosť detských a mládežníckych organizácií a ostatných organizácií venujúcich sa deťom a mládeži,
- h) organizovať a realizovať vzdelávaciu činnosť pre deti, mladých vedúcich, mládežníckych vedúcich a pracovníkov s mládežou rôznymi formami,
- i) organizovať a realizovať kultúrnu činnosť pre deti a mládež,
- j) vytvárať podmienky pre medzinárodnú spoluprácu detí a mladých ľudí,
- k) organizovať a realizovať aktivity zamerané na prevenciu proti drogám, kriminalite a inej protispoločenskej činnosti,
- l) organizovať aktivity vedúce k aktívnemu občianstvu mladých ľudí a ich participácii na veciach verejných,
- m) vytvárať podmienky pre pravidelnú záujmovú krúžkovú a klubovú činnosť pre deti a mládež,
- n) vytvárať podmienky pre realizáciu aktivít vedúcich k dodržiavaniu ľudských práv,
- o) vytvárať podmienky pre aktivity vedúce k zvyšovaniu kvality životného prostredia.

## Článok III Členstvo v Rade

3.1 Členstvo v RMŽK je dobrovoľné.

3.2 Členom RMŽK sa môže stať každá detská a mládežnícka organizácia pôsobiaca na území Žilinského kraja, ktorá spĺňa nasledujúce podmienky:

- a) je registrovaná podľa zákona o združovaní občanov,
- b) jej základným cieľom sú neziskové aktivity vykonávané v prospech detí a mládeže,
- c) vyvíja celoročnú činnosť,
- d) rešpektuje dodržiavanie ľudských práv a nesmie propagovať nacionalizmus, militarizmus, náboženskú, rasovú či inú diskrimináciu, pričom združovanie členov a tvorba orgánov organizácie spĺňa základné demokratické princípy,
- e) spĺňa ďalšie podmienky určené buď týmito stanovami v Článku III, alebo právoplatným rozhodnutím Valného zhromaždenia.

3.3 Členom RMŽK sa môžu stať miestne organizácie, ktoré pôsobia na území Žilinského kraja a zložky celoslovenských organizácií pôsobiace na území Žilinského kraja.

3.4 Členom RMŽK sa môže stať mestský mládežnícky parlament (MMP) a obecná rada mládeže (ORM), ktorá má svoj štatút a pôsobí na území Žilinského kraja.

3.5 Členom RMŽK sa môže stať žiacka školská rada (ŽŠR), ktorá je zriadená podľa Zákona č. 596/2003 Zb. a pôsobí na území Žilinského kraja.

3.6 Členom RMŽK sa môže stať neformálne záujmové združenie (skupina) fyzických osôb, ktoré zastupuje aspoň 30 osôb do 30 rokov a pôsobí na území Žilinského kraja.

#### **Článok IV** **Vznik a zánik členstva v RMŽK**

- 4.1 Na členstvo v RMŽK nevzniká právny nárok.
- 4.2 Žiadosť o členstvo predkladá písomne štatutárny orgán žiadateľa Predsedníctvu RMŽK. K žiadosti sa prikladajú stanovy alebo štatút, čestné prehlásenie o počte členov, doklad o právnej subjektivite (ak ho žiadateľ má). Neformálna skupina predkladá aj zoznam jej členov.
- 4.3 O udelení členstva rozhoduje Valné zhromaždenie alebo Predsedníctvo RMŽK svojim uznesením.
- 4.4 Členstvo v RMŽK trvá jeden kalendárny rok a pravidelne sa obnovuje tým, že člen RMŽK:
  - a) doručí na RMŽK písomne prehlásenie o členstve v RMŽK na príslušný kalendárny rok,
  - b) zaplatí členský príspevok za kalendárny rok.
- 4.5 Členstvo v RMŽK zaniká:
  - dňom zániku člena,
  - dňom vystúpenia člena z RMŽK,
  - dňom rozhodnutia Valného zhromaždenia alebo Predsedníctva o vylúčení člena z RMŽK, alebo nesplnením podmienok pre obnovenie členstva podľa odseku 4.4.

#### **Článok V** **Práva a povinnosti členov**

- 5.1 Člen RMŽK má právo:
  - a) podieľať sa na činnosti RMŽK,
  - b) vyjadrovať svoje názory a stanovisko k činnosti RMŽK,
  - c) byť pravidelne informovaný o činnosti orgánov RMŽK,
  - d) rozhodovať na Valnom zhromaždení hlasovaním,
  - e) navrhovať svojich zástupcov do orgánov RMŽK,
  - f) navrhovať svojich zástupcov do poradných orgánov RMŽK,
  - g) spolu s ostatnými členmi RMŽK podať žiadosť o zvolanie mimoriadneho Valného zhromaždenia RMŽK.
- 5.2 Člen RMŽK je povinný:
  - a) dodržiavať Stanovy RMŽK a ostatné interné predpisy RMŽK,
  - b) zachovávať dobré meno RMŽK,
  - c) platiť členský príspevok,
  - d) delegovať svojho zástupcu na Valné zhromaždenie,
  - e) rešpektovať uznesenia orgánov RMŽK,
  - f) poskytnúť svojim zástupcom v orgánoch RMŽK a poradných orgánoch RMŽK potrebnú súčinnosť pri výkone ich funkcie,
  - g) poskytnúť súčinnosť orgánom RMŽK pri výkone ich činnosti,
  - h) na požiadanie poskytnúť údaje o členskej základni.
- 5.3 Podrobnosti o uplatňovaní práv a povinností členov RMŽK upravujú interné predpisy RMŽK a uznesenia orgánov RMŽK.

#### **Článok VI** **Orgány Rady**

- 6.1 Orgánmi RMŽK sú :
  - Valné zhromaždenie,
  - Predsedníctvo RMŽK,
  - Predseda RMŽK,
  - Riaditeľ Kancelárie projektového riadenia RMŽK (KPR)
  - Kontrolná komisia RMŽK.

#### **Článok VII** **Štatutárni zástupcovia RMŽK**

- 7.1 Štatutárnymi zástupcami RMŽK je Predseda RMŽK a Riaditeľ Kancelárie projektového riadenia RMŽK.
- 7.2 V mene organizácie každý štatutárny zástupca vystupuje samostatne.
- 7.3 Oprávnenie disponovať podpisovým vzorom na účte RMŽK majú štatutárni zástupcovia samostatne. Ostatné hospodárske a finančné záležitosti rieši interná smernica o hospodárení RMŽK

#### **Článok VIII** **Valné zhromaždenie**

- 8.1 Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom RMŽK. Uznesenia Valného zhromaždenia sú záväzné pre všetkých členov a všetky orgány RMŽK.
- 8.2 Valné zhromaždenie tvoria zástupcovia členov RMŽK. Každý člen RMŽK má právo a povinnosť zároveň delegovať jedného zástupcu.
- 8.3 Každý člen RMŽK na Valnom zhromaždení disponuje jedným hlasom.

- 8.4 Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov RMŽK.
- 8.5 Pokiaľ Valné zhromaždenie nebolo v riadne zvolanom termíne uznášaniaschopné, zvolá Predsedníctvo RMŽK najneskôr do 14 dní náhradné Valné zhromaždenie, ktoré je uznášaniaschopné bez ohľadu na počet prítomných členov RMŽK.
- 8.6 Valné zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov.
- 8.7 Valné zhromaždenie sa schádza minimálne raz za 12 (dvanásť) mesiacov. Zvoláva ho Predsedníctvo RMŽK, ktoré termín konania Valného zhromaždenia oznámi členom RMŽK, najneskôr tri týždne pred termínom konania Valného zhromaždenia. Táto lehota nemusí byť dodržaná, pokiaľ si to vyžadujú mimoriadne okolnosti.
- 8.8 Mimoriadne Valné zhromaždenie zvoláva Predsedníctvo RMŽK vždy, keď o to požiada najmenej jedna tretina členov RMŽK, a to bez zbytočného odkladu, nanajvýš však do dvoch mesiacov od doručenia žiadosti k jeho konaniu.
- 8.9 V odôvodnených prípadoch možno uskutočniť mimoriadne valné zhromaždenie elektronickou formou. Podrobnosti o zvolaní, uskutočnení a hlasovaní ustanoví interná smernica, ktorú schváli Predsedníctvo RMŽK.
- 8.10 Do výlučnej právomoci Valného zhromaždenia patrí:
- a) schvaľovať zmeny stanov RMŽK,
  - b) voliť a odvolávať Predsedu RMŽK, Predsedníctvo RMŽK a Kontrolnú komisiu RMŽK,
  - c) rozhodnúť o zrušení alebo zlúčení RMŽK a spôsobe majetkového vysporiadania dvojtretinovou väčšinou všetkých hlasov,
  - d) rozhodovať o ďalších veciach, ktoré do jeho výlučnej pôsobnosti zverujú tieto stanovy.
- 8.11 Valné zhromaždenie ďalej:
- a) schvaľuje rokovací poriadok,
  - b) berie na vedomie správu o činnosti orgánov a hospodárení RMŽK,
  - c) berie na vedomie návrh rozpočtu RMŽK,
  - d) stanovuje výšku členského príspevku na kalendárny rok a termín jeho úhrady,
  - e) v odôvodnených prípadoch môže niektoré zo svojich právomoci preniesť na Predsedníctvo RMŽK.
- 8.12 Valné zhromaždenie si môže vyhradiť právo rozhodovať i o ďalších záležitostiach. Toto jeho rozhodnutie je záväzné pre všetky orgány RMŽK.

### **Článok IX**

#### **Predsedníctvo RMŽK**

- 9.1 Predsedníctvo RMŽK (ďalej Predsedníctvo) je najvyšším orgánom rady v období medzi zasadnutiami Valného zhromaždenia. Jeho uznesenie sú záväzné pre všetkých členov RMŽK.
- 9.2 V mene Predsedníctva koná Predseda RMŽK. V prípade neprítomnosti Predsedu RMŽK môže Predseda alebo Predsedníctvo preniesť toto oprávnenie na Riaditeľa Kancelárie projektového riadenia alebo iného člena predsedníctva.
- 9.3 Predsedníctvo má najmenej piatich, najviac však siedmich členov.
- 9.4 Predsedníctvo sa skladá z volených členov (Predseda a volení členovia predsedníctva) a Riaditeľa Kancelárie projektového riadenia, ktorý je nevoleným členom predsedníctva s hlasovacím právom.
- 9.5 Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov Predsedníctva.
- 9.6 Predsedníctvo môže voliť podpredsedov.
- 9.7 Predseda RMŽK a a volení členovia Predsedníctva sú volení Valným zhromaždením.
- 9.8 Funkčné obdobie Predsedu a volených členov Predsedníctva je tri roky.
- 9.9 Zasadnutia Predsedníctva zvoláva Predseda RMŽK najmenej raz za dva mesiace.
- 9.10 Každý člen Predsedníctva má jeden hlas. Pri všetkých záležitostiach, pokiaľ to nie je uvedené inak, rozhoduje Predsedníctvo nadpolovičnou väčšinou prítomných hlasov členov Predsedníctva. Pri rovnosti hlasov má Predseda RMŽK hlas rozhodujúci.
- 9.11 Predsedníctvo má právo zriaďovať poradné orgány RMŽK.
- 9.12 Práva a povinnosti členov Predsedníctva sú upravené v internej smernici.

### **Článok X**

#### **Predseda RMŽK**

- 10.1 Predseda RMŽK je štatutárnym zástupcom RMŽK.
- 10.2 Predseda RMŽK najmä:
- a) reprezentuje a rokuje v mene RMŽK,
  - b) pripravuje, zvoláva, rozpúšťa a vedie zasadnutia predsedníctva,
  - c) predkladá valnému zhromaždeniu správu o činnosti združenia, o činnosti predsedníctva a o hospodárení RMŽK za uplynulé obdobie,
  - d) rozhoduje o iných závažných veciach v súlade s platnými internými smernicami združenia.
- 10.3 Funkcia Predsedu a Riaditeľa Kancelárie projektového riadenia je vzájomne zlučiteľná. V takomto prípade má v predsedníctve 1 hlas.

**Článok XI**  
**Riaditeľ Kancelárie projektového riadenia (KPR) RMŽK**

- 11.1 Riaditeľ Kancelárie projektového riadenia je štatutárnym zástupcom združenia. Riaditeľa KPR menuje a odvoláva predseda RMŽK na základe rozhodnutia Predsedníctva.
- 11.2 Riaditeľ Kancelárie projektového riadenia riadi činnosť KPR v súlade s rozhodnutiami Valného zhromaždenia a Predsedníctva. Za činnosť KPR, plnenie úloh KPR a hospodárenie s prostriedkami v rozsahu jeho právomocí podľa platných interných smerníc RMŽK sa zodpovedá Predsedníctvu RMŽK. Na požiadanie poskytne Predsedovi RMŽK akékoľvek jemu známe informácie týkajúce sa RMŽK. Je nevoleným členom predsedníctva s hlasovacím právom.

**Článok XII**  
**Kontrolná komisia RMŽK**

- 12.1 Kontrolná komisia RMŽK je najvyšším kontrolným orgánom RMŽK.
- 12.2 Kontrolná komisia RMŽK má najmenej troch členov. Členstvo v Kontrolnej komisii RMŽK nie je zlučiteľné s členstvom v Predsedníctve RMŽK.
- 12.3 Funkčné obdobie Kontrolnej komisie RMŽK je tri roky.
- 12.4 Kontrolná komisia RMŽK si spomedzi svojich členov zvolí predsedu na svojom prvom zasadnutí.
- 12.5 Do pôsobnosti Kontrolnej komisie RMŽK patrí kontrola hospodárenia RMŽK, kontrola dodržiavania podmienok členstva v RMŽK a kontrola dodržiavania týchto stanov, kontrola plnenia uznesení orgánov RMŽK.

**Článok XIII**  
**Hospodárenie RMŽK**

- 13.1 RMŽK vytvára k zabezpečeniu svojej činnosti materiálne a finančné prostriedky. S týmito prostriedkami disponuje v súlade s platnými právnymi predpismi, týmito stanovami a internými predpismi RMŽK.
- 13.2 Hospodárenie RMŽK sa riadi podľa všeobecných predpisov, nariadení, vyhlášok a zákonov Slovenskej republiky a podľa interných smerníc RMŽK, ktoré schválilo Predsedníctvo RMŽK.
- 13.3 Príjmy RMŽK tvoria:
- a) príspevky členov, sympatizantov a podporovateľov,
  - b) dary, dotácie a iné príspevky z verejných a súkromných zdrojov,
  - c) iné príjmy.
- 13.4 RMŽK pre svoje hmotné zabezpečenie vykonáva aj podnikateľskú činnosť. Za podnikateľskú činnosť zodpovedá Predsedníctvo RMŽK, ktoré predkladá správu Valnému zhromaždeniu.

**Článok XIV**  
**Zánik RMŽK**

- 14.1 RMŽK môže zaniknúť dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením.
- 14.2 O spôsobe zániku RMŽK rozhoduje Valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou všetkých hlasov svojím uznesením. Zároveň rozhodne o majetkovom vysporiadaní a menuje likvidátora.

**Článok XV**  
**Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 15.1 Združenie vzniklo dňom registrácie zakladajúcich stanov združenia 15. 10. 2001.
- 15.2 Zmena stanov bola schválená Valným zhromaždením dňa 19.1.2013. Nadobudnutím účinnosti týchto stanov sa pôvodné stanovы registrované na Ministerstve vnútra SR pod č. VVS/1-900/90-18920-2.
- 15.3 Tieto Stanovы RMŽK nadobúdajú účinnosť dňom registrácie zmeny stanov na MV SR.

V Žiline, dňa 19.01.2013